

หลักสูตรคณาจารย์นิเทศ CWIE สำหรับผู้ที่ไม่เคยอบรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ระยะเวลา 2 วัน
ก่อนการฝึกอบรม โปรดเรียนเนื้อหาในระบบ Thai MOOC (ไม่ต่ำกว่า 2 สัปดาห์ ก่อนวันอบรม)

รายวิชา คณาจารย์นิเทศ และผู้นิเทศงาน CWIE โมดูลที่ 1 หลักการ แนวคิด นโยบาย และกฎหมาย โมดูลที่ 2 ระบบบริหารและการจัดการ CWIE โมดูลที่ 3 มาตรฐานการพัฒนาหลักสูตร การประกันคุณภาพ และการบริหารจัดการ โมดูลที่ 4 การนิเทศและการสอนงาน CWIE				โมดูลที่ 5 การประเมินผลการจัด CWIE โมดูลที่ 6 การวิเคราะห์สะท้อนคิด โมดูลที่ 7 การประเมินผลการจัด CWIE	
---	--	--	--	---	--

วันที่ 1 (วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤศจิกายน 2569)

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
07.30 - 08.00 น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม			
08.00 - 08.30 น.	พิธีเปิด กล่าวเปิด กล่าวรายงาน	โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพพินธุ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำเงิน จันทรมณี ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา		
08.30 - 08.45 น.	Pre-Test (15 นาที)			
08.45 - 09.00 น.	CWIE Connect (15 นาที)			
09.00 - 09.30 น.	นโยบายและทิศทางการผลิต และพัฒนากำลังคนของประเทศ - มอบนโยบาย/บรรยาย	K1: รู้และเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบายทิศทางการผลิตและ พัฒนากำลังคนของประเทศ	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	1) ดร.ฤทธิ์กร สมปาน สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา ผู้บริหาร สป.อว. ที่กำกับดูแล กคอ.

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
09.30 - 10.30 น.	CWIE Platform มาตรฐานการจัดหลักสูตร และแนวทางการพัฒนาหลักสูตร CWIE - ประชุม แนวนุคิด และความรู้คำขวัญของ CWIE - หลักการและแนวคิดในการจัดหลักสูตร CWIE - CWIE Platform และทิศทางของการขับเคลื่อน เน้น Co-design การร่วมมือ - มาตรฐานการจัดหลักสูตร CWIE ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต - เน้น CWIE Platform ยกตัวอย่างหลักสูตร มากขึ้นโดยเฉพาะหลักสูตรในสาย สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เช่น นิติศาสตร์ ภาษาศาสตร์ เป็นต้น - แสดงภาพของสถานประกอบการให้ ครอบคลุมชั้นทั้งภาคเอกชน ภาครัฐ ท้องถิ่น เพื่อให้เห็นภาพของผู้มีส่วนได้เสียและการร่วม ออกแบบหลักสูตร (Co-design)	K2: รู้และเข้าใจ CWIE Platform K3: รู้และเข้าใจแนวทาง การพัฒนาหลักสูตรตามหลัก และแนวคิด CWIE Platform และมาตรฐานหลักสูตร CWIE K4: รู้และเข้าใจลักษณะงาน และการรับรองงาน CWIE	- ใช้ข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	คุณบุลลี ศรีนวล อำนวยความสะดวกและแจ้งการศึกษา ตลอดชีวิตและเทียบคุณวุฒิ 2 กคอ. และ วิทยากรประจำกลุ่ม
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
10.45 - 12.00 น.	เสวนา การขับเคลื่อนนโยบายสู่การจัด หลักสูตร CWIE ในสถาบันอุดมศึกษา 1) นำเสนอตัวอย่างหลักสูตรที่ได้รับการร่วม ออกแบบในกลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้ - กลุ่มวิศวกรรมศาสตร์ - กลุ่มวิทยาศาสตร์	K3: รู้และเข้าใจแนวทาง การพัฒนาหลักสูตรตามหลัก และแนวคิด CWIE Platform และมาตรฐานหลักสูตร CWIE K4: รู้และเข้าใจลักษณะงาน และการรับรองงาน CWIE	- ใช้ข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	1) ผศ.ดร.อังฉราพร โพธิ์พฤกษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการ และรักษาการผู้อำนวยการ กลุ่มงานมาตรฐานและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	- กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 2) นำเสนอตัวอย่างการร่วมมือในการออกแบบการออกแบบปฏิบัติงานของนักศึกษา - การสร้างความร่วมมือ - การกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะนักศึกษา - ลักษณะงานและการรับรองงาน 3) เน้นการ Matching, Co-design การร่วมกันกำหนด Competency เน้นการ Implement หลักสูตรมากกว่าการสร้างหลักสูตร	K5: รู้และเข้าใจหลักการในการกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะที่จำเป็นของนักศึกษา CWIE		2) ดร.สาร์ลีย์ กระจง ผู้อำนวยความสะดวกด้านพัฒนาคุณภาพการศึกษา บุคลากรกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ 3) ดร.อัทธินันท์ เตชะไพฑูริกุลวงศ์ ผู้อำนวยความสะดวกด้านหลักสูตร และพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ วิทยากรประจำกลุ่ม
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน			
13.00 - 13.45 น.	Workshop 1 การจัดหลักสูตร CWIE ในสถาบันอุดมศึกษา - จัดทำใบงาน 35 นาที - นำเสนอ 10 นาที	K4: รู้และเข้าใจลักษณะงานและการรับรองงาน CWIE K9: สามารถระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา CWIE จะได้รับ S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset)	- เชื้อชีวิตตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถ 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning outcomes) ที่นักศึกษาจะได้รับจากการไปปฏิบัติงาน CWIE 2. ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย/โครงการ CWIE ที่คาดว่าจะทำ 1) รายละเอียดของงานที่ได้รับมอบหมาย/โครงการ พอสั่งเซป	1) ผศ.ดร.อัจฉราพร โชติพิทักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการ และรักษาการผู้อำนวยการ กลุ่มงานมาตรฐานและประกันการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ วิทยากรประจำกลุ่ม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
13.45 - 14.30 น.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน CWIE 1) การประเมินผลการปฏิบัติงาน CWIE: หลักการประเมินให้สอดคล้องกับ Learning outcomes 2) การวิเคราะห์ผลสะท้อนคิดของนักศึกษา CWIE และคณาจารย์ในเขต 3) Formative assessment: หลักการและตัวอย่าง 4) Reflection: หลักการและตัวอย่าง 5) Summative assessment: หลักการและตัวอย่าง - เน้นการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ - ยกตัวอย่างการประเมินและเครื่องมือที่เป็นรูปธรรมในแต่ละกระบวนการ (ก่อน ระหว่าง หลัง) - เน้นการสรุปว่าในแต่ละกระบวนการ ก่อน ระหว่าง หลังการปฏิบัติ CWIE ควรใช้แบบประเมินแบบใดจึงเหมาะสม	K12: รู้และเข้าใจเรื่อง การประเมินผล CWIE K13: ประยุกต์ใช้หลักการประเมินในการสร้างแบบประเมิน	2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนร่วมในการรับรองงานในนักศึกษา - เช็ชข้อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	1) ดร.สาร์ลย์ กระฉง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา บูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ และ วิทยากรประจำกลุ่ม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
14.30 - 15.15 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE: กระบวนการก่อนนักศึกษาออกปฏิบัติงาน 1) การเตรียมความพร้อมคณาจารย์ในเทศ CWIE - หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัด หลักสูตร CWIE ตามประกาศ กมอ. (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา ทั้งกระบวนการก่อน ระหว่าง และหลัง) - กิจกรรมหรือสิ่งที่จะต้องดำเนินการของสถาบัน อุดมศึกษาในการขับเคลื่อน CWIE - บทบาท และความสำคัญของคณาจารย์ในเทศในการ ขับเคลื่อน CWIE - สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของ คณาจารย์ในเทศและคณาจารย์ CWIE - การเตรียมความพร้อมคณาจารย์ในเทศ CWIE - เมิน สิปดาห์ 0: Checklist ความพร้อมก่อน นักศึกษาไปปฏิบัติงาน เช่น ที่พัก การเดินทาง แผนการปฏิบัติงาน เป็นต้น	K7: รู้และเข้าใจบทบาทและ สมรรถนะที่จำเป็นของ คณาจารย์ในเทศ CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลทดสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	1) ผศ.ดร.อังฉราพร โขติพิทักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการ และรักษาการผู้อำนวยการ กลุ่มงานมาตรฐานและประกันการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ วิทยากรประจำกลุ่ม
15.15 - 15.30 น.		พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
15.30 - 16.15 น.	สิทธิประโยชน์ของการจัด CWIE ที่สถานประกอบการได้รับ - ประเภทและหลักการของสิทธิประโยชน์ ที่สถานประกอบการสามารถขอรับได้	K6: รู้และเข้าใจสิทธิประโยชน์ ของการจัด CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลทดสอบ Post- Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	1) ดร.อัฒนันท์ เตโชพิศาลวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาวชิร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ วิทยากรประจำกลุ่ม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
16.15 - 16.30 น.	- กรณีตัวอย่างของการรับสิทธิประโยชน์ โดยเน้นความท้าทายและวิธีการรับมือ - นำเสนอ Flowchart กระบวนการยื่นยกเว้นภาษีแต่ละประเภทให้ชัดเจน - แสดงตัวอย่างเอกสาร (แบบฟอร์ม) ที่ใช้ในการยื่นยกเว้นภาษี - แสดงลิงก์เชื่อมโยงกับเว็บไซต์/เอกสารทางการของหน่วยงานที่ดูแลด้านภาษี			
16.30 - 17.00 น.	Burning Question		เช็คข้อความระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้ความเห็นและตอบประเด็นข้อซักถาม
16.30 - 17.00 น.	CWIE Connect - ประเมินผลประจำวันผ่าน Google form (ให้ผู้อบรมส่งคำถามที่สงสัยในแต่ละหัวข้อที่ยังไม่เข้าใจ/การประเมินวิทยากร) เพื่อนำไปทบทวนในวันถัดไป	เกิดการสื่อสารในกลุ่มระหว่างกลุ่มส่งผลให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อน CWIE	แบบสะท้อนคิดและประเมินผลประจำวันผ่าน google form (ให้ผู้อบรมส่งคำถามที่สงสัยในแต่ละหัวข้อที่ยังไม่เข้าใจ/การประเมินวิทยากร) เพื่อนำไปทบทวนในวันถัดไป	1) ดร.ณัฏฐิกร สมปาน สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยพะเยา

วันที่ 2 (วันศุกร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2569)

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
08.30 - 09.00 น.	Burning Question (15 นาที) + CWIE Connect (15 นาที)		เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้คำแนะนำและตอบประเด็นข้อซักถาม
09.00 - 09.45 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE: กระบวนการก่อนนักศึกษ้ออกปฏิบัติงาน 2) การเตรียมความพร้อมนักศึกษา - รูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อม - การประเมินเพศและการชี้แจงนักศึกษา CWIE - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา - การวิเคราะห์สะท้อนคิดความคาดหวังของนักศึกษา CWIE	K8: รู้และเข้าใจรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดอบรม	1) ผศ.ดร.อังฉราพร โชติพิทักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการ และรักษาการผู้อำนวยการ กลุ่มงานมาตรฐานและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ วิทยากรประจำกลุ่ม
09.45 - 10.30 น.	Workshop 2 การเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE - จัดทำใบงาน 35 นาที - นำเสนอ 10 นาที	K8: รู้และเข้าใจรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset)	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถ (1) ระบุนิยามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา CWIE จะได้รับ (2) ออกแบบรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE (3) ระบุนิยามผลงาน CWIE	1) ผศ.ดร.อังฉราพร โชติพิทักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการ และรักษาการผู้อำนวยการ กลุ่มงานมาตรฐานและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ วิทยากรประจำกลุ่ม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
10.45 - 11.30 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE : <u>กระบวนการระหว่างนักศึกษาค้นคว้าปฏิบัติงาน</u> 1) การติดตามและการนิเทศงาน CWIE (สถาบันอุดมศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา) - การวางแผนและการปรับปรุงแผนการ ติดตามและการนิเทศงาน CWIE - การวัดประเมินผลพัฒนาการนักศึกษา - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการติดตาม และการนิเทศงาน CWIE	K10: รู้และเข้าใจแนวทางใน การวางแผนการติดตามและ การนิเทศงาน CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post- Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	1) ดร.สารัตถ์ กระจง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา บูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และ วิทยากรประจำกลุ่ม
11.30 - 12.15 น.	<u>Workshop 3 การจัดทำแผนการติดตาม และนิเทศงาน CWIE</u> - จัดทำใบงาน 35 นาที - นำเสนอ 10 นาที	K10: รู้และเข้าใจแนวทางใน การวางแผนการติดตามและ การนิเทศงาน CWIE S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบ ความคิดแบบเติบโต (Growth mindset) A3: มีคุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจาก วิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถ ประยุกต์หลักการจัดทำแผนการ ติดตามและการนิเทศงาน CWIE และการประเมินพัฒนาการของ นักศึกษา	1) ดร.สารัตถ์ กระจง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา บูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และ วิทยากรประจำกลุ่ม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
พักรับประทานอาหารกลางวัน				
12.15 - 13.15 น.				
13.15 - 13.30 น.	CWIE Connect + เลือกประธานรุ่น		- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	1) ดร.ถิรธิตกร สมปาน สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา
13.30 - 14.30 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE: กระบวนการระหว่างนักศึกษาวorkshopปฏิบัติงาน 2) การแก้ไขปัญหาและการให้คำปรึกษา ในงาน CWIE - ประเมิน/สาเหตุปัญหาในงาน CWIE - หลักการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหา CWIE - การเจรจาต่อรอง/บริหารความขัดแย้ง/ โต้แย้ง - แนวทางการป้องกันปัญหา - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษาปัญหา CWIE - การแก้ปัญหาและแนวทางการป้องกัน	K1: รู้และเข้าใจประเภท/ สาเหตุ ปัญหาและหลักการ ในการให้คำปรึกษา แก้ไข ปัญหาในงาน CWIE	- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post- Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	1) ดร.อดิษฐ์ เตโชพิศาลวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ วิทยาการประจำกลุ่ม
14.30 - 15.30 น.	Workshop 4 KM กรณีศึกษาปัญหาด้าน CWIE พร้อมแนวทางการให้คำปรึกษาและ แก้ไขปัญหา รวมถึงแนวทางการป้องกัน - จัดทำใบงาน 45 นาที - นำเสนอ 15 นาที	K11: รู้และเข้าใจประเภท/ สาเหตุ ปัญหาและหลักการ ในการให้คำปรึกษา แก้ไข ปัญหาในงาน CWIE S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้	- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจาก วิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถ ประยุกต์หลักการแก้ปัญหาและ แนวทางการป้องกันปัญหา	1) ดร.อดิษฐ์ เตโชพิศาลวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ วิทยาการประจำกลุ่ม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
15.30 - 15.45 น.	ทำแบบสะท้อนคิด/พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
15.45 - 16.30 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE : กระบวนการหลังนักศึกษากลับปฏิบัติงาน กิจกรรมการต่อยอดความร่วมมือและ การพัฒนา CWIE - กิจกรรมในกระบวนการหลังนักศึกษา ออกปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตร CWIE (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา) - การต่อยอดความร่วมมือ การพัฒนา CWIE เพื่อเพิ่มมูลค่า (Outreach Activities)	K14: รู้และเข้าใจแนวทาง การจัดกิจกรรมในกระบวนการ หลังนักศึกษากลับปฏิบัติงาน CWIE	- เช็ควิธีการตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post- Test หลัง สิ้นสุดวันอบรม	1) อาจารย์ภาณุวัฒน์ เรืองกุลทรัพย์ ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
16.30 - 16.45 น.	Post-test (15 นาที)			
16.45 - 17.00 น.	• Burning Question • ประเมินผลประจำวันผ่าน google form		- เช็ควิธีการตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้ความเห็นและตอบประเด็น ข้อซักถาม
17.00 - 17.10 น.	ประธานรุ่นนำเสนอผลสะท้อนคิด			

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	ปีการอบรม			
17.10 - 17.30 น.	สรุปผลการอบรมฯ โดยวิทยากรประจำกลุ่มและเจ้าหน้าที่ สป.อว.			

หมายเหตุ: 1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2. คุณสมบัติวิทยากรประจำกลุ่ม

- 1) เป็นคณาจารย์ในเทศที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับ หรือผ่านการอบรมหลักสูตรคณาจารย์ในเทศ CWIE หรือวิทยากรแกนนำ
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ CWIE มาแล้วอย่างน้อย 1 ปี และ
- 3) ยังปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ CWIE